

## Opret regnskab

Der skal angives en forkortelse på 3 karakterer. Der skal angives et navn til regnskabet. Og der skal vælges hvilke type oprettelse af regnskab. Derudover henvises til best practise manualen for oprettelse af regnskaber.

Opret regnskab

Alle regnskaber har en forkortelse på max. 3 tegn

Forkortelse

Regnskabsnavn

Vælg typen af regnskab som skal oprettes

1 - Opret et tomt regnskab til import

1 - Opretter et helt tomt regnskab uden data.

2 - Opretter et regnskab som indeholder et sæt minimumsdata og standard parameter opsætning.

3 - Opretter et regnskab som indeholder et sæt minimumsdata, standard parameter opsætning, systemkonti, valuta samt Plus parametre udfra et standard regnskab.

4 - Laver en fuld kopi af et regnskab med den nye forkortelse.

Hop til regnskab ☒

OK

Annuller

Der er her samlet fire forskellige måder at oprette et nyt regnskab på.

### Opret regnskab til import

Opretter et tomt regnskab, brug efterfølgende Generelt/tilpasning/vedligehold/multi/importdatabase

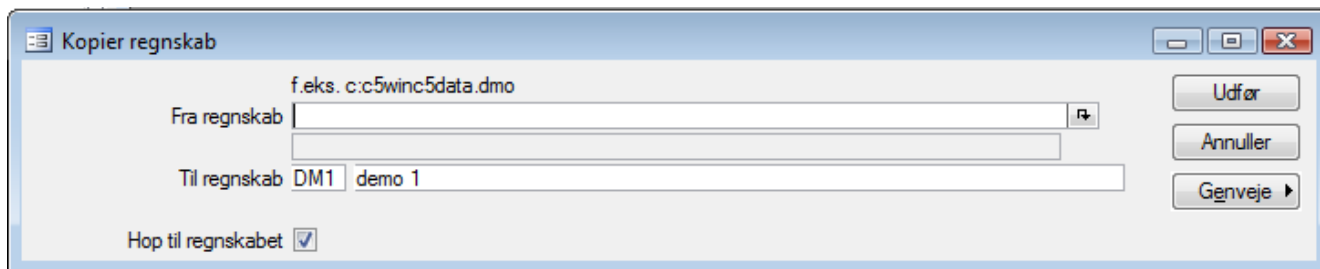
### Opret regnskab

Opretter et regnskab som er standard for Microsoft Dynamics C5.

## Opret regnskab ud fra std. Regnskab

Administratoren bør have opsat minimum et std. Regnskab for revisionsvirksomheden. Når denne mulighed vælges vil man senere i kørslen for mulighed for at vælge hvilken standard man ønsker at benytte til sin oprettelse.

## Kopier regnskab



Efter at have udfyldt det første billede, skal man fra en stifinder udvælger hvilket regnskab man ønsker at kopiere fra.

Man må ikke stå i det pågældende regnskab.