



Nyheder til version 2013

En stærk brancheløsning fra Inventio.IT



Microsoft Partner

Gold Enterprise Resource Planning
Silver Hosting

1	Indledning	4
2	C5 2012 Nyheder	4
2.1	Generelle ”revisor” nyheder i C5	4
2.1.1	Sortering på kolonner	4
2.1.2	Hurtigere regnskabs skift	4
2.1.3	Udelad linjer i kassekladden ved bogføring	4
2.1.4	Udskriv alle konti som beholdningskonti	4
2.1.5	Ny farver	4
2.1.6	Hovedmenu	4
2.1.7	Højreklik med musen	4
2.1.8	Primo konto til overførsel ved dan primo	4
2.1.9	Sidepanel	4
2.1.10	Database størrelse	5
2.1.11	Excel integration	5
2.1.12	Renteberegning foregår nu via debitor/dagligt	5
3	C5 online Integration	5
4	AuditPlus	5
4.1	Afslutningsark	5
4.1.1	Ved oprettelse af ark kommer dato nu før konto interval	5
4.1.2	Faner i afslutningsarket	6
4.1.3	5 Års tal	6
4.1.4	Analyse	7
4.1.5	Poster	7
4.1.6	Log af handlinger	8
4.1.7	Momskolonner	9
4.1.8	Knap 1 Poster	9
4.1.9	Udskrift af årsrapport noter	11
4.2	KontoplanPlus	11
4.2.1	Ledelsesbalance (L)	11
4.2.2	Tvungen sag (T)	11
4.3	Datatransport	12
4.3.1	Revisor Import	12
4.3.2	Eksport af finansposter til Magnus årsafslutning	12
4.4	Rapporter	13
4.4.1	Ledelsesbalance	13
4.4.2	Balancepåtegning udvidet med flere muligheder	13
4.4.3	Udskriften Kontoudtog Rap fjernet fra debitor	14
4.5	Tilpasning	14
-	Plus parametre ændret til Parametre til regnskab	14
5	Debitor Plus	14
5.1	Kontaktpersoner	14
6	Revimentor	14
7	Anlæg	15
8	TimePlus	15
8.1	Web timeregistrering	15
8.2	Ugekladde – bogføring af enkeltlinjer	15

8.3 Ressourceoverblik..... 16

8.4 Fakturering..... 17

8.4.1 Faktura – automatisk bogføring 17

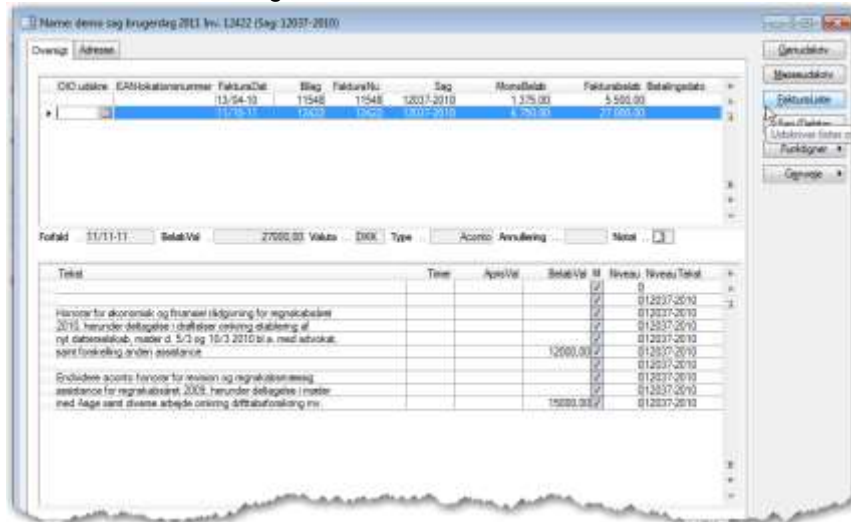
8.4.2 Faktura – ændring af type..... 17

8.4.3 Klippekort..... 17

8.4.4 Klippekortsfaktura – annullering 17

8.4.5 Fakturakladde – proformafaktura..... 17

8.4.6 Faktura oversigtsbilledet viser tekstindhold..... 17



..... 18

8.4.7 Fakturakladde – kopier tekst..... 18

8.4.8 OIO faktura markeret som afsendt 18

8.4.9 Kladdehonorar i fakturaoversigten..... 18

8.4.10 Regulering mulighed for differentieret kontering..... 18

8.5 Opgavestyring..... 19

8.6 Ressourcebudget 20

8.6.1 Periodelængder 20

8.6.2 Debitorniveau..... 20

8.7 Sag – kartotek..... 20

8.7.1 Ansvarlig-, ledende- og udførende revisor. 20

8.7.2 IGVA forespørgsel 20

8.7.3 Ekstra faneblad og omrokering af felter..... 20

8.7.4 Nyt felt "Honorartype" 20

8.7.5 Subtotalkort..... 20

8.8 Rapporter 21

8.8.1 IGVA oversigten..... 21

8.8.2 Udskrift af sagskort 21

8.8.3 Subtotalkort..... 21

8.8.4 Medarbejdereffektivitet – budget 21

8.8.5 Medarbejderstatistik med valgfrie kolonner 22

8.9 TimePlus – diverse 23

8.9.1 Sagskladde 23

8.9.2 ARK overenskomst..... 23

8.9.3 Opret ugekladde flyttet til ugekladde alle skærmbilledet 23

1 Indledning

Dette dokument beskriver de nyheder/forbedringer der er lavet i C5 AuditPlus 2013. Herudover er der rettet nogle uhensigtsmæssigheder. For yderligere uddybning af nyhederne henvises til manualen.

2 C5 2012 Nyheder

I C5 version 2012 er der kommet en række forbedringer som man har glæde af i det daglige arbejde.

2.1 Generelle "revisor" nyheder i C5

2.1.1 Sortering på kolonner

Generelt har man nu mulighed for at klikke på en kolonne og få sorteret kolonnen i stigene eller faldende rækkefølge. I Kladder Plus kan der eksempelvis sorteres på Dato, Bilag, Kontotype, Konto, Modkonto, Tekst og mange flere.

2.1.2 Hurtigere regnskabs skift

Der er sket en væsentlig hastighedsforbedring når der vælges skift regnskab. Især mærkbart når man har mange regnskabsfiler.

2.1.3 Udelad linjer i kassekladden ved bogføring

Det er muligt at sætte et hak ved en linje så den ikke bogføres med resten af kladden. Der ved kan der undgås at bogføre på eksempelvis "poster til undersøgelse" og en man sparer en linjes ompostering senere.

2.1.4 Udskriv alle konti som beholdningskonti.

Når en kassekladder udskrives vil alle konti med bevægelse stå nederst på siden med en morgen beholdning – Bevægelse – og en aften beholdning.

2.1.5 Ny farver

C5 Følger nu de samme farveskemaer som øvrige Microsoft programmer

2.1.6 Hovedmenu

Når der skiftes regnskab lukker hovedmenuen ikke længere. Så man står der hvor man stod da man valgte skift regnskab.

2.1.7 Højreklik med musen

Nu kan musen bruges yderligere i C5. Ved højre klik får man forskellige muligheder, blandt andet "hop til hovedkartotek".

2.1.8 Primo konto til overførsel ved dan primo

Allerede kendt for brugere af AuditPlus, men nu kan standard C5 også overføre eksempelvis momskonti til Moms Primo.

2.1.9 Sidepanel

Der er kommet flere nyttige funktioner og udskrifter. Her kan især fremhæves C5 infocenter, som indeholder en række nytte udlæsninger til Excel.

2.1.10 Database størrelse

C5 beregner nu databasen ens for native og SQL. Overskrider man sin tilkøbte database har man nu 14 dage til at købe mere database, alternativt tid til at komprimere databasen.

2.1.11 Excel integration

Forbedret integration til Excel ved blandt andet udskriver og import og eksport.

2.1.12 Renteberegning foregår nu via debitor/dagligt

Rente beregning er blevet mere brugervenligt og foretages nu via en rentekladde, som findes under debitor/dagligt.

3 C5 online Integration

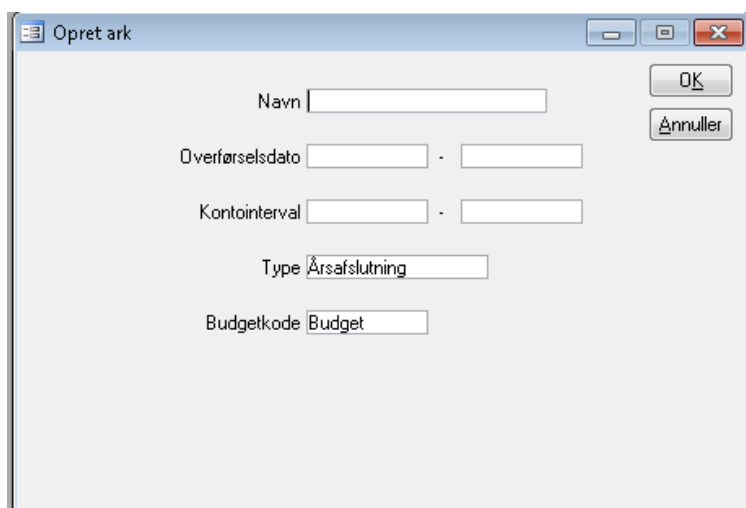
Vi har lavet et plug-in til AuditPlus der gør det nemt at hente data fra kundens C5Online regnskab og ind i C5 AuditPlus. Så skal afslutningsarket blot opdateres og kundens posteringer er klar i arket. Ligeledes når efterposteringerne skal retur kan de sendes tilbage til C5 online regnskabet. På sigt kommer et lignende plugin til at virke til Magnus Årsafslutning så et afslutningsark lavet på C5Online kan hentes direkte inde

4 AuditPlus

4.1 Afslutningsark

Generelt i afslutningsark og årsrapport modulet har vi arbejdet med at øge hastigheden når først arket er oprettet og poster indlæst.

4.1.1 Ved oprettelse af ark kommer dato nu før konto interval



Vi har fået flere forespørgsler på at flytte overførselsdato op før kontointerval, da man ofte ikke udfylder kontointerval og det derfor vil øge brugervenligheden. Husk at vi altid er lydhøre overfor forbedringer eller tilføjelser, så send jeres ønsker til plussupport@inventio.it gerne med skærbilleder og beskrivelse af hvad i ønsker.

4.1.2 Faner i afslutningsarket.

For at øge synligheden af de mange muligheder i afslutningsarket, udover efterpostering, har vi tilføjet faneblade øverst i afslutningsarket.

- **5 års tal** – De sidste 5 års saldi i et skærmbillede.
- **Analyse** – hurtig visning af eksempelvis højeste og laveste beløb bogført på hver konto.
- **Poster** - analyse funktionen som før lå under poster men her for alle konto i afslutningsarket.
- **Log** – Log således at ændringer i arket nemt kan ses. eksempelvis kan man se om efterpostinger er overført til kassekladden for bogføring.

4.1.3 5 Års tal

Hurtigt overblik til sammenligning af indeværende periode med de tidligere perioder.

4.1.4 Analyse

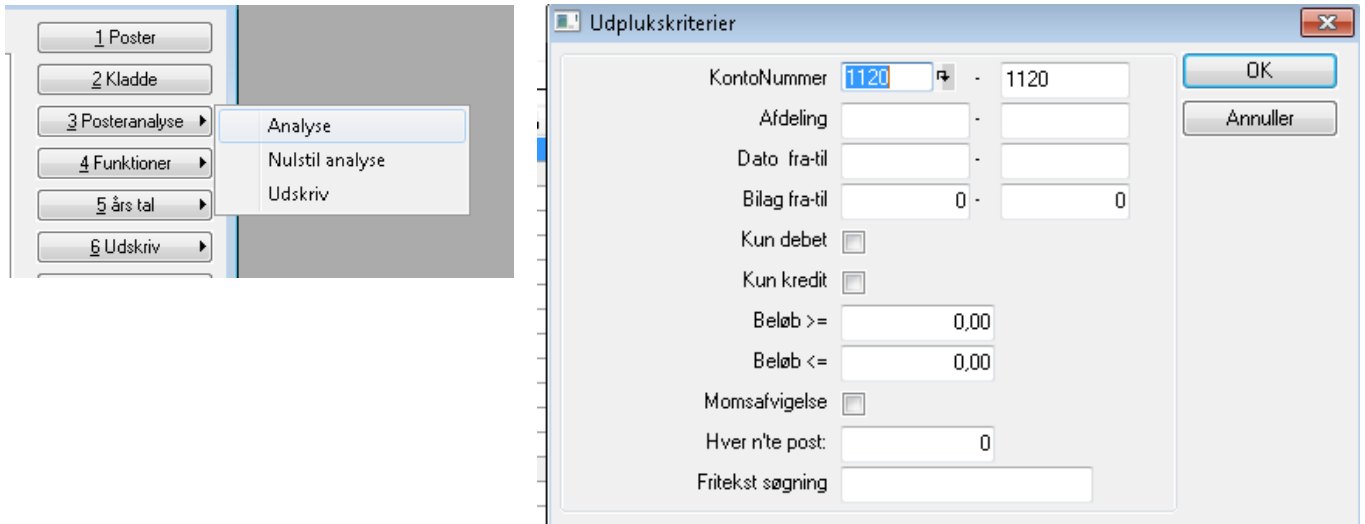
Konto	Antal debit pos	Antal kredit pos	Antal poster DA	Antal poster SA	Højeste beløb DA	Højeste beløb SA	Laveste beløb DA	Laveste beløb SA
1000	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
1101	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
1110	16	162	178	86	67.609,14	4.400,00	-134.833,79	-134.833,79
1115	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
1120	9	167	176	86	20.000,00	5.715,00	-200.000,00	-134.584,69
1121	4	120	124	60	41.600,00	41.600,00	-538.594,33	-538.594,33
1130	0	1	1	0	0,00	0,00	-32.850,00	0,00
1149	49	81	129	64	1.451,98	1.451,98	-89.402,02	-89.402,02
1190	2	18	20	9	12,00	0,00	-8.711,11	-8.711,11
1200	4	176	180	90	2.000,00	2.000,00	-69.975,00	-69.975,00
1210	0	42	42	20	0,00	0,00	-36.707,18	-36.707,18
1220	0	12	12	6	0,00	0,00	-10.386,01	-10.386,01
1300	2	38	40	20	560,00	560,00	-8.365,80	-8.365,80
1982	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
1999	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
2000	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
2110	308	34	360	213	95.194,00	95.194,00	-0,00	-1.969,65
2120	62	268	300	185	32.760,00	32.760,00	-411,63	-411,63
2130	24	0	24	12	377.010,00	377.010,00	0,00	0,00
2140	238	10	240	124	59.976,00	59.976,00	-71,30	-71,30
2190	22	0	22	11	6.034,60	6.034,60	0,00	0,00
2300	24	22	46	23	44.967,68	44.967,68	-0,01	-0,01
2310	19	14	32	16	25.352,69	25.352,69	-0,03	-0,03
2315	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
2482	19	0	19	9	90,00	90,00	0,00	0,00
2495	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
2499	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
2500	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
2510	2	0	2	1	4.800,00	4.800,00	0,00	0,00
2520	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00

Analyse fanen er det hurtige overblik over antallet af posteringer på de forskellige konti. Der er for indeværende år en sammentælling af henholdsvis debit poster og kredit poster. Højeste/laveste bogførte beløb er vist til sammenligning med sidste år.

4.1.5 Poster

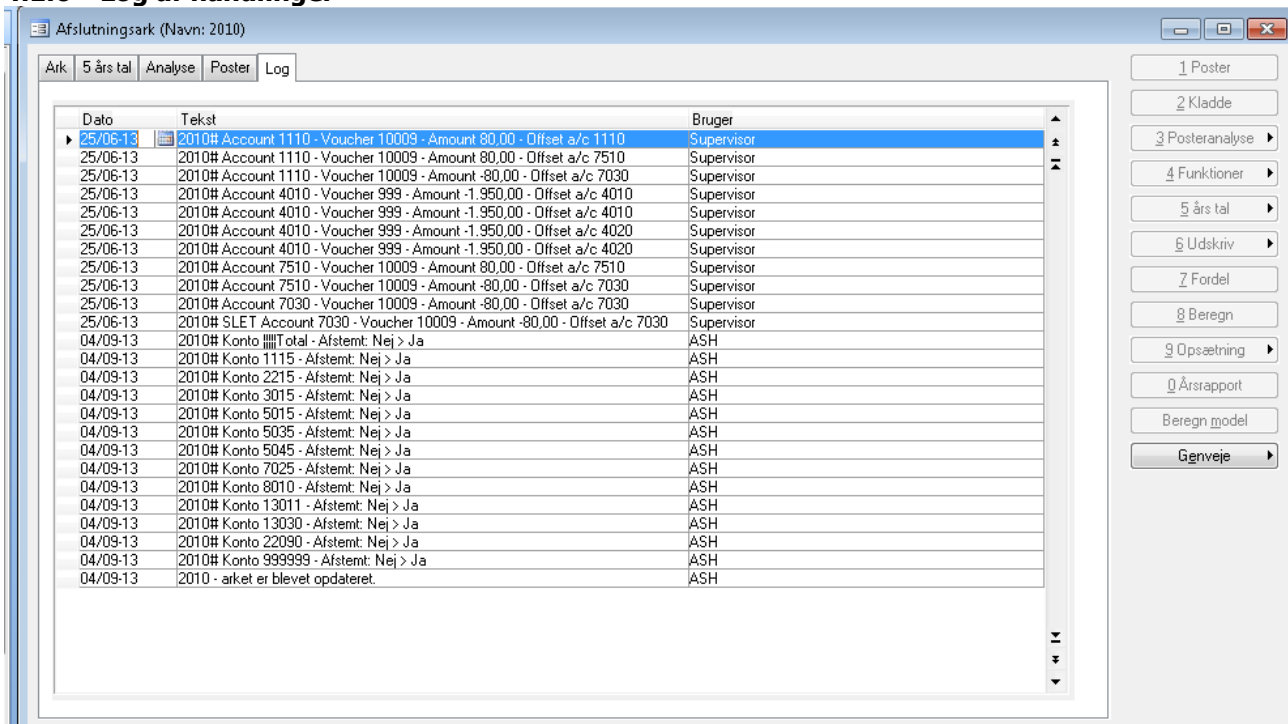
Konto	Dato	Bilag Tekst	Post M	Noms	Beløbet noms	Alv. noms	Beløb DKK	Beløb valuta	Valu	År
1120	15/02-10	999F # 70315 D 42259000	Salg	87,80	87,80	0,00	87,80	87,80	DKK	2010
1120	15/02-10	999F # 70314 D 56993478	Salg	400,00	400,00	0,00	400,00	400,00	DKK	2010
1120	15/02-10	999F # 70313 D 42259000	Salg	420,00	420,00	0,00	420,00	420,00	DKK	2010
1120	15/02-10	999F # 70313 D 42259000	Salg	900,00	900,00	0,00	900,00	900,00	DKK	2010
1120	15/02-10	999F # 70313 D 42259000	Salg	-8.000,00	-8.000,00	-32.000,00	-32.000,00	-32.000,00	DKK	2010
1120	15/02-10	999F # 70312 D 42259000	Salg	420,00	420,00	0,00	420,00	420,00	DKK	2010
1120	15/02-10	999F # 70312 D 42259000	Salg	-4.200,00	-4.200,00	-16.800,00	-16.800,00	-16.800,00	DKK	2010
1120	15/02-10	999F # 70312 D 42259000	Salg	400,00	400,00	0,00	400,00	400,00	DKK	2010
1120	15/02-10	999F # 70312 D 42259000	Salg	-4.000,00	-4.000,00	-16.000,00	-16.000,00	-16.000,00	DKK	2010
1120	15/02-10	999F # 70311 D 65470800	Salg	-1.464,00	-1.464,00	0,00	-5.896,00	-5.896,00	DKK	2010
1120	15/02-10	999F # 70311 D 65470800	Salg	-1.857,36	-1.857,36	0,00	-7.429,36	-7.429,36	DKK	2010
1120	15/02-10	999F # 70310 D 4969974200	Salg	-0,70	-0,70	0,00	-2.813,65	-2.813,65	DKK	2010
1120	15/02-10	999F # 70310 D 4969974200	Salg	-1.171,22	-1.171,22	0,00	-4.684,86	-4.684,86	DKK	2010
1120	15/02-10	999F # 70308 D 46193241	Salg	589,61	589,61	0,00	-2.342,43	-2.342,43	DKK	2010
1120	15/02-10	999F # 70308 D 46193241	Salg	-228,60	-228,60	0,00	-914,39	-914,39	DKK	2010
1120	15/02-10	999F # 70308 D 46193241	Salg	-1.464,02	-1.464,02	0,00	-5.896,08	-5.896,08	DKK	2010

Fanen poster bruges til analyse på ark niveau. Via tryk knap 3 Poster analyse kan man indtaste forskellige kriterier til brug for post analyse.



Der således mulighed for at lave analyse på alle konti ud fra de udfyldte kriterier. Det vil sige at analyse funktionen som kendes fra knap 1 Poster, og lavede analysen på konto niveau nu kan bruges på alle eller et udsnit konti. Dette kan være en hjælp til at udvælge posteringer/bilag til yderligere kontrol.

4.1.6 Log af handlinger



- Der logges nu om en konto ændres til/fra afstemt
- Om efterposter er overført til kladde af hvem og hvornår.
- Arket er blevet opdateret
- Hvilke efterposter der bliver lavet og om de eventuelt er blevet slettet.

4.1.7 Momskolonner

Oversigt pt. 31/12/10 BALANCEN ER IKKE GENNEMREGNET

Alstem: Vt alle Ø-konti: Skjult Ø-konti DÅ Vt momskolonner

X Konto	Kontonavn	Mon	Råbalance	Æfterposter	Regnskab	Sidste års tal	Bogført moms	Beregnet moms	Afvigelse
1000	RESULTATOPGØRELSE								
1001	OMSÆTNING								
1110	Varesalg - Stole	Salg	-2.345.912,22	31.536,50	-2.314.375,72	-1.248.565,25	-579.594,03	-579.593,95	0,08
1120	Varesalg - Bords	Salg	-3.095.090,04		-3.095.090,04	-1.547.475,82	-773.762,66	-773.762,54	0,12
1121	Varesalg - Sofæer	Salg	-9.413.335,52		-9.413.335,52	-4.639.120,12	-2.353.364,80	-2.353.340,08	24,74
1130	Levets			-32.890,00	-32.890,00				
1145	Varesalg - Lamper	Salg	-1.478.214,42	8.063,36	-1.470.151,06	-739.107,21	-367.537,78	-367.537,77	0,01
1190	Varesalg - Diverse	Salg	-30.392,72	270,60	-30.122,12	-16.709,36	-8.280,55	-8.280,53	0,02
1200	Varesalg - Egenproduktion	Salg	-1.598.290,50		-1.598.290,50	-799.145,25	-399.572,80	-399.572,65	0,14
1210	Eksport - Egenproduktion EU		-278.361,80	2.661,75	-275.700,13	-139.675,94			
1220	Eksport - Egenproduktion 3. land		-58.176,34		-58.176,34	-29.588,17			
1300	Salg - Ydelser		-124.540,52	-1.500,00	-126.040,52	-62.270,26			
1992	Abrunding								

Nem visning af momskolonner via boks på første side i afslutningsarket. Det er således nemt at få et hurtigt overblik.

4.1.8 Knap 1 Poster

Vi har tilføjet faner for øget brugervenlig samt flytte funktion så der ikke skal bruges så mange klik med musen. Nogle knapper har fået nye navne for at gøre det tydeligere hvilke funktioner der er til rådighed når de aktiveres.

Finansposter p. konto (Navn 2810)

1110 Varesalg - Stole og borde DEND Saldo -2.314.375,72 Sidste år -1.248.565,25

Sun Rebernet 0,00 Sun blag 0,00 Forng år 0,00

A	Dato	Blag Tekst	Post	M	Moms	Beregnet moms	Akt. moms	Beløb DKK	Beløb valuta	Valu	Aldring
	15-02-10	9000denn	Sal		2.000,00	2.000,00		8.000,00		8.000,00DKK	
	15-02-10	999Autogen 04 07 2002	Sal		16.902,29	16.902,29	0,00	67.609,14		67.609,14DKK	
	15-02-10	9000denn	Sal		2.000,00	2.000,00		8.000,00		8.000,00DKK	
	15-02-10	999Autogen 04 07 2002	Sal		16.902,29	16.902,29	0,00	67.609,14		67.609,14DKK	
	15-02-10	999F a 70319 D 56952478	Sal		40,00	40,00		160,00		160,00DKK	
	15-02-10	999F a 70318 D 56952478	Sal		40,00	40,00		160,00		160,00DKK	
	15-02-10	999F a 70315 D 42259000	Sal		-1.600,00	-1.600,00		-4.400,00		-4.400,00DKK	
	15-02-10	999F a 70312 D 42259000	Sal		1.100,00	1.100,00		4.400,00		4.400,00DKK	
	15-02-10	999F a 70312 D 42259000	Sal		-11.000,00	-11.000,00		-44.000,00		-44.000,00DKK	
	15-02-10	999F a 70311 D 42259000	Sal		400,00	400,00		1.600,00		1.600,00DKK	
	15-02-10	999F a 70312 D 42259000	Sal		4.000,00	4.000,00		16.000,00		16.000,00DKK	
	15-02-10	999F a 70311 D 65478891	Sal		-534,38	-534,38	0,00	-2.137,58		-2.137,50DKK	
	15-02-10	999F a 70310 D 4963974300	Sal		-788,48	-788,48	0,00	-3.153,90		-3.153,90DKK	
	15-02-10	999F a 70308 D 46193241	Sal		284,83	284,83		1.139,72		1.139,72DKK	
	15-02-10	999F a 70308 D 46193241	Sal		-1.314,13	-1.314,13	0,00	-5.256,50		-5.256,50DKK	
	15-02-10	999F a 70306 D 79995031	Sal		-857,00	-857,00		-3.428,00		-3.428,00DKK	
	15-02-10	999F a 70306 D 79995031	Sal		-995,50	-995,50		-3.942,00		-3.942,00DKK	
	15-02-10	999F a 70305 D 79993232	Sal		-1.842,50	-1.842,50		-7.370,00		-7.370,00DKK	
	15-02-10	999F a 70304 D 66478932	Sal		-1.866,75	-1.866,75		-7.467,00		-7.467,00DKK	
	15-02-10	999F a 70304 D 66478932	Sal		570,00	570,00		-2.280,00		-2.280,00DKK	
	15-02-10	999F a 70304 D 66478932	Sal		-1.842,50	-1.842,50		-7.370,00		-7.370,00DKK	

E F I F Dato Blag Tekst Aldr. Baser Forvå M Saløb DKK Saløb VAL Val Valutakurs K Modkonto M P Anlæg

15-02-10 999F a 70303 D 79995031 Sal 32.890,00 32.890,00DKK 100,00 1130

07/26/10-10 999OMP a 70273 D 4963574208 Sal 6.570,63 6.570,63DKK 100,00 1149 Sal

Anlæg p-type Deb/Kre Konto Modkonto navn Varesalg - Hælder

4.1.8.1 Faner

Sidste og forrige års poster kan nu tilgås via faneblade.

Dato	Blog Tekst	Post	Mo	Month	Beløb DKK	Aktøring	Baser	Fomål
15/12-09	999Autogen 04.07.2002		Salg	-15.932,28	-57.608,14			
15/12-09	999Autogen 04.07.2002		Salg	-8.051,90	-32.367,60			
15/12-09	999Autogen 04.07.2002		Salg	-21.523,40	-86.093,60			
15/12-09	999Autogen 04.07.2002		Salg	-10.256,15	-41.184,60			
15/12-09	999Autogen 04.07.2002		Salg	-12.859,64	-51.438,56			
15/12-09	999Autogen 04.07.2002		Salg	-8.467,57	-37.870,27			
15/12-09	999Autogen 04.07.2002		Salg	-33.706,45	-134.033,79			
15/12-09	999Autogen 04.07.2002		Salg	-15.078,31	-60.305,22			
15/12-09	999Autogen 04.07.2002		Salg	-14.436,21	-57.744,84			
15/12-09	999Autogen 04.07.2002		Salg	-18.049,91	-72.189,62			
15/12-09	999Autogen 04.07.2002		Salg	-16.728,94	-66.915,76			
15/12-09	999Autogen 04.07.2002		Salg	-20.629,70	-82.518,79			
15/12-09	999F a 70249 D 56952478		Salg	-5.900,00	-22.000,00			
15/12-09	999F a 70250 D 45823423		Salg	-1.781,25	-7.125,00			
15/12-09	999F a 70250 D 45823423		Salg	-4.106,25	-16.425,00			

Fanerne er til hurtige kig hvis man har behov for lidt sammenligning med tidligere år.

4.1.8.2 Udskriv

Specifikation af rapport

Fra: Til:

Dato:

Afdeling:

Sideskift:

Nulstil side:

Tomme perioder:

Analyse:

Skal antal vises:

Skal moms vises:

Skal valuta vises:

Skal notat vises:

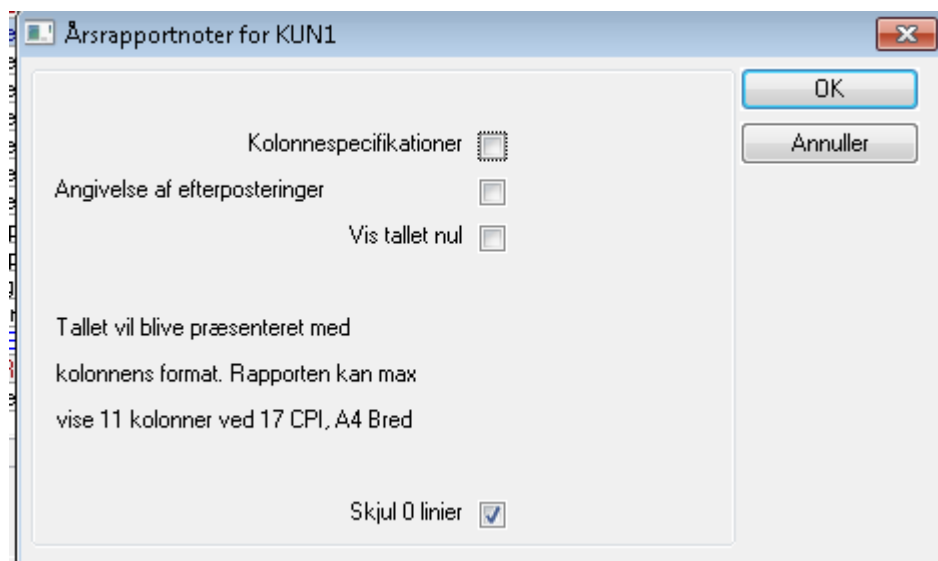
Buttons: OK, Annuller, Kopier, 4 Analyse, 5 Historik, 6 Udskriv, 7 Grundlag, 8 Transaktion, 9 Opsætning, 0 Alle, Periodisering, Alt+Y kontonotat, Anlæg, Genveje

Som det ses af ovenstående skærbilled

4.1.8.3 Ændrede navne på knapper

- Knap 5 ændret fra zoom til Historik for mere sigende navne, samt af funktionerne nu er tilgængelige direkte.
- Knap 8 poster ændret til Transaktion

4.1.9 Udskrift af årsrapport noter



Det er nu muligt at få angivet hvilket specnumre der er efterposteringer på samt på evt. nul konti at få skrevet nul. (0,00) dette er for at gøre udskriften mere læsbar.

4.2 KontoplanPlus

Finanskonto: 1129 overskrift

Oversigt Opsætning Statistik Plus

Konto	Kontonavn	Type	ExternK	Effekt	Primo	MomsABC	Årskode	Priv	L	T	KontoNavn2
1129	overskrift	Overskrift		Fed					<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1130	Test konto	Drift					Resultat		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1131	varekøb fra Tyskland	Drift					Resultat		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1135	Test sys 1135	Drift					Resultat		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1136	SumFra	Sumkonto		Fed					<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1140	Intern afreg. (D)	Drift					Resultat		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1141	Intern afreg. (K)	Drift					Resultat		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1150	LPRTTEST	Drift					Resultat		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1160	LPRTTEST2	Drift					Resultat		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1170	LPRTTEST3	Drift					Resultat		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1195	Forkalk. hon. ialt	Sumkonto		Fed					<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
1297	Omsætning ialt	Sumkonto		Fed					<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
1298	Vareforbrug	Overskrift		Fed					<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
1299	VAREFORBRUG I	Overskrift		Fed					<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
1300	Varekøb	Drift					Resultat		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1307	Varekøb import i EU, m	Drift					Resultat		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1314	Fremmed arbejde	Drift					Resultat		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1316	Emballage	Drift					Resultat		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1317	Stenciludgifter	Drift					Resultat		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1320	Varekøb	Drift					Resultat		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1370	Varelager, primo	Drift					Resultat		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1371	Varelager, ultimo	Drift					Resultat		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1399	VAREFORBRUG I	Sumkonto		Fed					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

4.2.1 Ledelsesbalance (L)

Check felt hvis kontoen skal udskrives ved ledelsesbalance.

4.2.2 Tvungen sag (T)

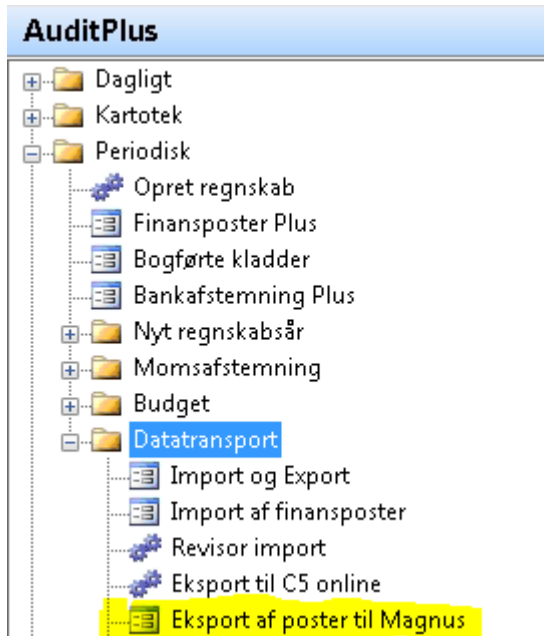
Der er lavet et check felt som gør at der skal udfyldes sag ved bruge at kontoen til bogføring.

4.3 Datatransport

4.3.1 Revisor Import

Funktionen kan nu ikke køres i Time regnskabet.

4.3.2 Eksport af finansposter til Magnus årsafslutning



Det er nu muligt at eksportere alle posteringer til Magnus Årsafslutning og ikke kun de saldi som man har "mappet op" via årsrapport genereringen. Det kræver at efterpostering lavet til det år man vil eksportere er bogført i finans.

4.4 Rapporter

4.4.1 Ledelsesbalance

Mulighed for en kompakt balance udskrift til ledelsen med kun de konti som de finder relevante. Opsætningen sker i KontoplanPlus via plus fanen og et flueben i kolonnen (L) det er kun konti der er afmærket som kommer ud på ledelses balancen.

Type	Navn	U	Enhed	Længde	Fra	Til	Val
Nummer	Konto	X		10			
Navn	Navn	X		30			
Aktuel	Aktuel Periode	X		14	01/04-10	31/12-10	
Budget	Budget Periode	X		14	PR/01-11	31/12-11	
Beregning	Afvigelse	X		13			
Aktuel	Aktuel ÅRET	X		14	PR/01-10	31/12-10	
Budget	Budget ÅRET	X		14	PR/01-09	31/12-09	
Beregning	Afvigelse	X		13			

4.4.2 Balancepåtegning udvidet med flere muligheder

Det er nu mulighed for at balancepåtegningen henter ansvarlig, ledende og udførende revisor

Nedenfor er indsat hvorledes overstående ser ud når det aktiveres på udskriften af plusbalancen.

ERKLÆRING:

Dette er en test af påtegning, for vores kunde Udvikling 2013 - C52012 SP1 røye kerne SP2 Statsautoriserede revisorer
Test af perioderne 1/4-2010 og gælder for periode til 31/12 2010
Ligeledes har vi ÅTD PR/01 - 31/12 2011 som også kan gælde for PR/01-2011 og 31/12 2011
test af periode 1/4 - 31/12 2010
Test af ÅTD PR/01 - 31/12 2011
Sidste periode PR/01-2010 31/12 2010

Førrige År : PR/01-2009 og 31/12 2009

Høje

5/9-2013

Alle ansat ved Udvikling 2013 - C52012 SP1 røye kerne SP2 Statsautoriserede revisorer

Udvikling 2013 - C52012 SP1 røye kerne SP2
Statsautoriserede revisorer

4.4.3 Udskriften Kontoudtog Rap fjernet fra debitor

4.5 Tilpasning

- **Plus parametre ændret til Parametre til regnskab**

Under det nye Parametre til regnskab er feltet "Regnskabsanalyse" fjernet da det ikke er brugt.

5 Debitor Plus

5.1 Kontaktpersoner

Stilling er nu udvidet fra 10 til 30 tegn.

6 Revimentor

Integration til Revimentor undergår en løbende udvikling, således at den blandt andet nu udover kunde stamdata også omfatter debitorens relationer (bank, advokat etc.) – ændres debitorens relationer eller kontaktpersoner i DebitorPlus overføres dette til Revimentor.

Eventuel overtidsberegning fungerer som sædvanligt, når de resterende linjer bogføres ved ugens slutning.

8.3 Ressourceoverblik

Funktionen er flyttet fra kartotek til dagligt menuen.

8.4 Fakturering

8.4.1 Faktura – automatisk bogføring

Fakturaer fra TimePlus kan nu blive bogført automatisk i finans og debitor-modulerne. Faciliteten er valgfri via parameter.

8.4.2 Faktura – ændring af type

Det er nu muligt at ændre type fra aconto til slut og omvendt. Ved ændring fra slut til aconto, slettes reguleringer og udlignede aconto'er ophæves.

8.4.3 Klippekort

Mulighed for at håndtere klippekortsager. En kunde faktureres for X timer på et klippekort. Forbrugte timer registreres på sagen. Forbrug og saldo følges på sagskortet.

Udvikling 2012									
SAGSKORT									
Periode									
Sag: sjo7 Klippekort - test sag									
Ansvarlig: Povl S. Ludvigsen									
Eger honorar	Budget kostpri	F.grad	Akt faktor	Bud faktor					
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Dato	Art	Tekst	Medarb	Antal	Salgspris	Kostpris	Honorar	Faktura Aconto	Aktumuleret
22-03-2012		Aconto nr 2081						50.000,00	-50.000,00
22-03-2012	0104	Klippekort		-100,00					-50.000,00
24-03-2012	0101	Statusrevision	01	4,00	500,00	400,00	2.000,00		-48.000,00
26-03-2012	0101	Statusrevision	01	5,00	500,00	500,00	2.500,00		-45.500,00
26-03-2012	0101	Statusrevision	01	7,50	500,00	750,00	3.750,00		-41.750,00
27-03-2012	0101	Statusrevision	01	7,50	500,00	750,00	3.750,00		-38.000,00
28-03-2012	0101	Statusrevision	01	7,50	500,00	750,00	3.750,00		-34.250,00
29-03-2012	0101	Statusrevision	01	7,50	500,00	750,00	3.750,00		-30.500,00
30-03-2012		Faktura nr 2082							-30.500,00
30-03-2012	0101	Statusrevision	01	7,00	500,00	700,00	3.500,00		-27.000,00
		Timer		-54,00					
						4.600,00	23.000,00	50.000,00	
						4.600,00	23.000,00	50.000,00	

8.4.4 Klippekortsfaktura – annullering

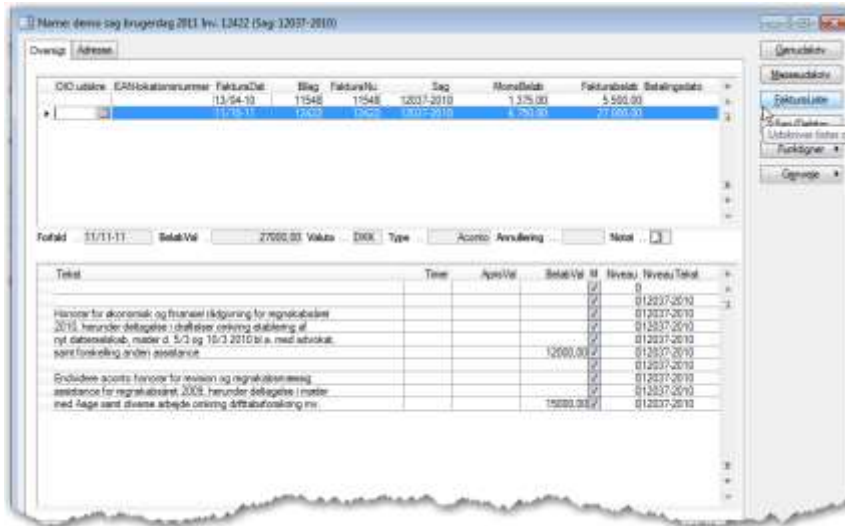
Ved annullering af en klippekortsfaktura er der mulighed for at annullere såvel selve klippekortsfakturaen som en "faktura", der opgør forbruget på klippekortet.

8.4.5 Fakturakladde – proformafaktura.

I stedet for at anvende 999999999 som fakturanummer på proformafakturaer anvendes nu fakturaforslagets nummer.

8.4.6 Faktura oversigtsbilledet viser tekstindhold

Man kan nu se teksten direkte på skærmen og man slipper dermed for at genudskrive fakturaen for at se beskrivelsen.



8.4.7 Fakturakladde – kopier tekst.

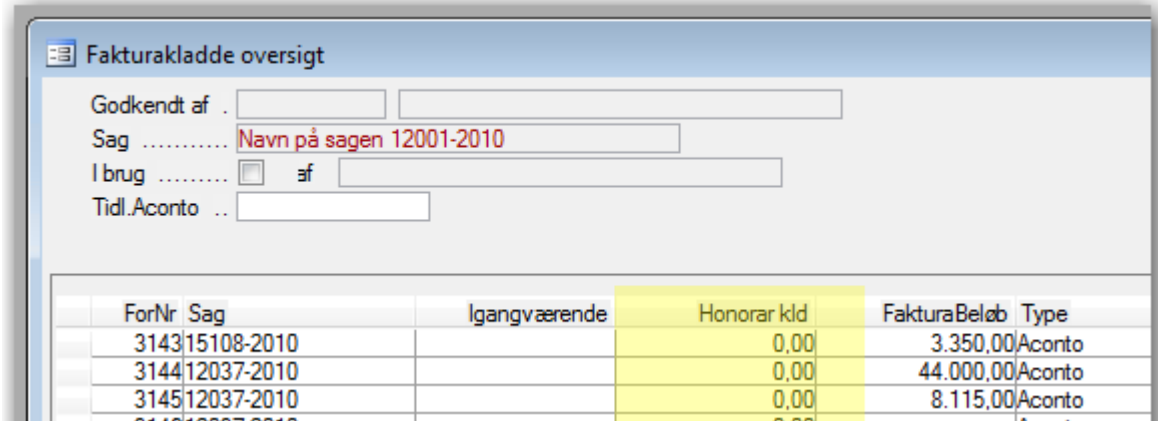
Når man fra fakturakladde vælger at se tidligere fakturaer, er der på denne visning kommet en ny trykknop "Kopier tekst", der kopierer den "gamle" faktura's tekst over på forslaget. Samme funktion som Alt +F, men her tages notatet blot ikke med over.

8.4.8 OIO faktura markeret som afsendt

Der er tilføjet trykknop "Marker som afsendt OIO" under Funktioner, så man har mulighed for at markere fakturaer, som ikke skal sendes som OIO alligevel f.eks. ved en kreditering af en faktura, som ikke skal sendes.

8.4.9 Kladdehonorar i fakturaoversigten

I fakturakladde oversigtsbilledet vises nu honoraret for de timer, som ligger i ugekladderne og endnu ikke er bogført.



8.4.10 Regulering mulighed for differentieret kontering

Det er nu muligt at angive konti på reguleringsarter. Der tages hensyn til disse konti ved bogføring af reguleringer i sagskladden, samt ved slutfaktura med regulering. Dette er lavet for bl.a. at den enkelte medarbejders regulering på sager kan vises på én finanskonto pr. medarbejder.

8.5 Opgavestyring

Det er nu muligt at oprette forskellige opgavetyper, der kan påføres de enkelte sager. På hver af opgavetyperne kan der angives tidspunkt for deadline, påbegyndt, afsluttet dato, ansvarlig-, ledende- og udførende medarbejder, sendt til (kunde, E&S, TastSelv), er der sendt korrektur ? (K-kolonnen).

En række opgavetyper kan indlæses som forslag. Opgavetyperne kan redigeres og nye oprettes.

Opgavetype	Beskrivelse	Deadline	Påbegyndt	Afsluttet	Ansvarlig	Led. rev	Udf. rev	Sendt til	K	N
Budget	Budget for næste år	15/12-11		10/12-11	03			Kunde	✓	
Selvangivelse	Selvangivelse personlig	30/06-12			03					
Årsrapport	Årsrapport	30/06-12	02/05-12		03					
Moms1	Moms 1. kvrt.	10/05-12		08/05-12	03		07			
Moms2	Moms 2. kvrt.	17/08-12		15/08-12	03		07			

Ved registrering af tid i ugekladden vil de på sagen oprettede opgaver blive vist i forbindelse med valg af art.

Under dagligt/opgavestyring kan man få overblik over de oprettede opgaver på sagerne og se hvor langt de er kommet.

Sag	Navn	Opgavetype	Beskrivelse	Deadline	Påbegyndt	Afsluttet	Ansvarlig	Regns Led rev	Udf rev	Sendt til	K
104-1101	Investeringsselskabet	Budget	Budget for næste år	15/12-11	15/11-11	10/12-11	03				
222-0901	Jeppesen Arkitekter	Budget	Budget for næste år	15/12-11		10/12-11	03	31-12		Kunde	✓
800-0612	Thyges nye VVS ApS	Budget	Budget for næste år	15/12-11		10/12-11	08				
104-1101	Investeringsselskabet	Moms_2	Moms 2. halvår	01/03-12		25/02-12	08		07		
222-0901	Jeppesen Arkitekter	Moms1	Moms 1. kvrt.	10/05-12		08/05-12	03	31-12	07		
104-1101	Investeringsselskabet	Selvangivelse_S	Selvangivelse selskab	30/06-12	05/06-12	05/06-12	09			Tast selv	
104-1101	Investeringsselskabet	Årsrapport	Årsrapport	30/06-12	15/05-12	31/06-12	09			E&S	
222-0901	Jeppesen Arkitekter	Selvangivelse_P	Selvangivelse personlig	30/06-12			03	31-12			
222-0901	Jeppesen Arkitekter	Årsrapport	Årsrapport	30/06-12	02/05-12		03	31-12			
800-0612	Thyges nye VVS ApS	Selvangivelse	Selvangivelse	30/06-12	02/05-12	28/06-12	08				
222-0901	Jeppesen Arkitekter	Moms2	Moms 2. kvrt.	17/08-12		15/08-12	03	31-12	07		
104-1101	Investeringsselskabet	Moms_1	Moms 1. halvår	03/03-12		24/08-12	08		07		
222-0901	Jeppesen Arkitekter	Moms3	Moms 3. kvrt.	12/11-12			03	31-12	07		
222-0901	Jeppesen Arkitekter	Moms4	Moms 4. kvrt.	11/02-13			03	31-12	07		

Med søg kan man afgrænse visningen på f.eks. opgavetype, deadline, ansvarlig, påbegyndt mv.



Endvidere kan resultatet af søgningen overføres til Excel.

8.6 Ressourcebudget

8.6.1 Periodelængder

Ressourcebudget kan - ud over uge og måned - nu også køres pr. kvartal eller halvår.

8.6.2 Debitorniveau

Vælges ressourcebudget på et andet niveau end sag, kan man vælge om man vil se tallene pr. sag eller debitor. Går man videre ind med "Ressource på sag", vises tallene på debitoren på det valgte niveau.

Tallene kan ikke ændres når man står på et overordnet niveau.

8.7 Sag – kartotek

8.7.1 Ansvarlig-, ledende- og udførende revisor.

Felter til ledende- og udførende revisor er tilføjet sagskartoteket.

Såfremt ansvarlig-, ledende- og udførende revisor er udfyldt i Debitor Plus kartoteket, overføres de til de tilsvarende felter i sagskartoteket ved oprettelse af nye sager.

Årskørslen til masse oprettelse af sager overfører ligeledes indholdet i disse tre felter til sagskartoteket.

8.7.2 IGVA forespørgsel

Trykknop direkte på sagskartoteket. Ved aktivering fremkommer en IGangVærendeArbejder udskrift for alle sager tilknyttet debitoren, der er tilknyttet den sag man står på.

Funktionen vil vælge IGVA definitionen "Statistik", som bruger selv kan oprette med ønsket indhold af felter. Findes IGVA definitionen "Statistik" ikke, anvendes den første af de oprettede IGVA definitioner.

8.7.3 Ekstra faneblad og omrokering af felter

Sagskartoteket har fået et nyt faneblad "Opsætning" og flere felter er flyttet mellem fanebladene for at opnå en bedre overskuelighed.

8.7.4 Nyt felt "Honorartype"

Det kan nu angives om sagen skal faktureres efter medgået tid eller det er en fastprissag.

En tredje mulighed er klippekort.

8.7.5 Subtotalkort

Det oprindelige subtotalkort med mange oplysninger på, er flyttet, men kan kaldes med Ctrl +F12 under menupunktet "Gamle rapporter".

”Subtotalkort min” erstatter den pensionerede udskrift.

8.8 Rapporter

8.8.1 IGVA oversigten

8.8.1.1 Nye kolonner som viser kladdetimer og honorar herpå.

Det er muligt at tilføje kolonner som viser hhv. timer og honoraret for ej bogførte timer, som ligger i ugekladden.

8.8.1.2 Klik funktion tilføjet faktura kolonne og budget

Når der klikkes på eksempelvis fakturakolonnen popper fakturalisten frem. På samme vis med budgetkolonnen her popper ressourcebudgettet frem for pågældende sag.

8.8.2 Udskrift af sagskort

Ved udskrift af sagskort, kan der nu afgrænses på sagstyperne medgået tid, fastpris og klippekort.

Endvidere er det muligt at bestemme, hvorvidt der skal dannes en primosaldo på udskriften samt hvorvidt primosaldoen skal med eller ej.

8.8.3 Subtotalkort

Det er nu muligt at medtage fakturateksten på udskrift af subtotalkortet – enten hele teksten eller kun den første linje

8.8.4 Medarbejdereffektivitet – budget

Rapporten Medarbejder/Effektivitet findes nu også i en version hvor budget for en angivet periode vises sammenlignet med realiseret året før budgetperioden.

8.8.5 Medarbejderstatistik med valgfrie kolonner

I xal opdateringskørslen DSP_2012Opdat oprettes forskellige statistikområder.

Yderligere statistik områder (artsniveau) kan tilføjes af bruger.

I artskartoteket angives statistikområdet for arten.

Udskriften præsenteres via Excel – se nedenstående, hvor 0101, 0102 og 0103 er eksempler på brugeroprettede kolonner.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1														
2		Medarbejder timestatistik												
3		Periode: 1/1-2012 - 30/6-2012												
4														
5	Nr.	Medarbejder	Normtid	Totaltid	0101	0102	0103	Afspadsring	Andet	FakTid	Ferie	Intern	Sygdøm	Uddannelse
6	08	Jørgen Simonsen	838,50	85,50	64,50	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00	4,00	0,00
7	09	Jens Chr. Hyldal	914,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8		Timer i alt	1.753,00	85,50	64,50	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00	4,00	0,00

8.9 TimePlus – diverse

8.9.1 Sagskladde

Ved import fra Excel til sagskladden kan både overskriften "Salg" og overskriften "Salgspris" anvendes.

8.9.2 ARK overenskomst.

I forbindelse med at kunne håndtere den aktuelle ARK overenskomst er der oprettet 2 nye felter under TimePlus parametre - ARK-overtidsgrænse og ARK-faktor.

8.9.3 Opret ugekladde flyttet til ugekladde alle skærmbilledet

Opret ugekladde funktion er flyttet ind under ugekladde oversigtsbilledet og samtidig er menu knapperne blevet organiseret så de mest anvendt ligger øverste og andre funktioner placeret under Funktions knappen.

The screenshot shows the 'Ugekladder' window in the TimePlus software. The window has a header with 'Godkendt af' and 'Medarbejder' fields. Below the header is a table with the following columns: Navn, Medarbejder, FraDate, TilDate, K, Godkendt, Timer, and Norm. The table contains several rows of data, including entries for employees like KAK, FR, JEN, JKI, and others. The 'Opret ugekladder' button is highlighted in yellow in the bottom right corner of the window.

Navn	Medarbejder	FraDate	TilDate	K	Godkendt	Timer	Norm
7-11-KO	JKI	14/02-11	20/02-11			2,00	37,00
7-11-KOF	KAK	14/02-11	20/02-11			0,00	37,00
8-11-FC	FR	21/02-11	27/02-11		04/03-11	41,50	37,00
8-11-JEA	JEN	21/02-11	27/02-11		04/03-11	44,50	37,00
8-11-JJ	JKI	21/02-11	27/02-11			0,00	37,00
8-11-KOF	KAK	21/02-11	27/02-11			0,00	37,00
9-11-	999	28/02-11	06/03-11			0,00	37,00
9-11-	FIN	28/02-11	06/03-11			0,00	0,00
9-11-CHL	CS	28/02-11	06/03-11			36,50	30,00
9-11-EK	ENH	28/02-11	06/03-11			28,00	25,00
9-11-FC	FR	28/02-11	06/03-11			43,00	37,00
9-11-FM	FMM	28/02-11	06/03-11			42,75	37,00
9-11-HC	HEL	28/02-11	06/03-11		20/01-12	37,00	37,00
9-11-JE	JEA	28/02-11	06/03-11			37,00	37,00
9-11-JEA	JEN	28/02-11	06/03-11			55,00	37,00
9-11-JJ	JKI	28/02-11	06/03-11			0,00	37,00
9-11-KN	KN	28/02-11	06/03-11			46,25	37,00
9-11-KOF	KAK	28/02-11	06/03-11			0,00	37,00
9-11-LK	LAR	28/02-11	06/03-11			42,75	37,00